

Documento Guía Para el Certificado Inicial de Registro de Acuicultura

<https://aquacultureportal.FDACS.gov/>

Este documento guía ayuda a las personas usuarias a orientarse en el portal de la División de Acuicultura de FDACS para solicitar un Certificado de Registro de Acuicultura. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el Departamento de Agricultura y Servicios al Consumidor de Florida, División de Acuicultura, al (850) 617-7600 o a Aquaculture_Web@FDACS.gov.

Después de iniciar sesión, verá la **Página Principal de Acuicultura**.

Florida Department of Agriculture and Consumer Services

Aquaculture Main | Invoices | My Items | My Applications

The Division of Aquaculture is responsible for implementing Chapter 597, [Florida Aquaculture Policy Act](#), Florida Statutes, by:

- Certifying and enforcing regulations governing [commercial aquaculture](#).
- [Leasing](#) of coastal state submerged land for aquacultural purposes.
- Providing contacts for [financial, educational and technical assistance](#) to Florida aquafarmers.
- [Certifying](#) and inspecting shellfish processing plants.
- [Classifying](#) and monitoring shellfish harvesting areas.
- Supporting the [Aquaculture Review Council](#).

[Apply for an Aquaculture Certificate of Registration](#)

[Apply for an Aquaculture Lease](#)

Available Parcels

Parcel Number ↑	County
C-112	Charlotte
CC-1546	Collier

Después de iniciar sesión, puede solicitar un Certificado de Registro de Acuicultura seleccionando **Solicitar un Certificado de Registro de Acuicultura** o bien seleccionando **Mis Solicitudes** y luego **Nuevo Certificado Solicitud**.

Florida Department of Agriculture and Consumer Services

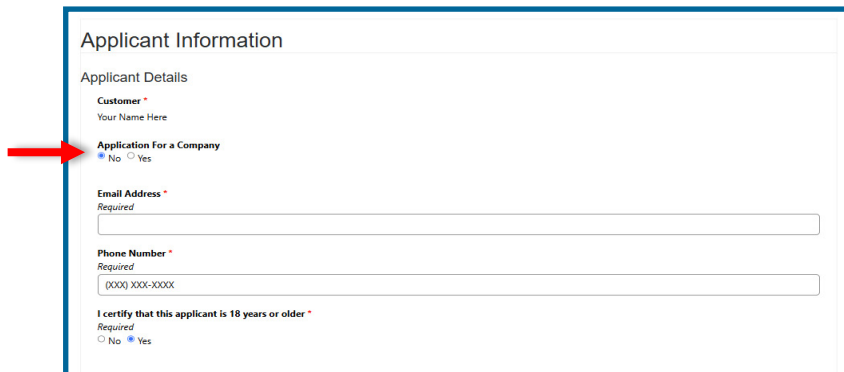
Aquaculture Main | Invoices | My Items | My Applications

Applications

[New Lease Application](#) [New Certificate Application](#)

Case Title	Case Number	Case Type	Case Status	Created On ↓
Lease Application	CAS-01536-056788	Lease Application	Received	9/26/2024 3:01 PM
Lease Application	CAS-01534-P58RW8	Lease Application	Received	9/26/2024 2:03 PM
Authorized User	CAS-01533-Q2V5L0	Authorized User	Received	9/26/2024 1:55 PM
Certificate Application	CAS-01532-W4V5V2	Certificate Application	Received	9/26/2024 1:46 PM
Lease Modification	CAS-01516-58B8F6	Lease Modification	Received	9/25/2024 1:04 PM
Lease Transfer	CAS-01515-V			

1. Al iniciar su solicitud, algunos **Datos del Solicitante** se llenarán automáticamente con la información de su perfil.
2. Puede solicitar como persona física o como representante legal de una empresa, negocio u organización.
 - ♦ Para solicitar como persona física, selecciona **No en Solicitud para una Empresa** y continúe con los siguientes campos.



Applicant Information

Applicant Details

Customer *
Your Name Here

Application For a Company
☒ No ☐ Yes

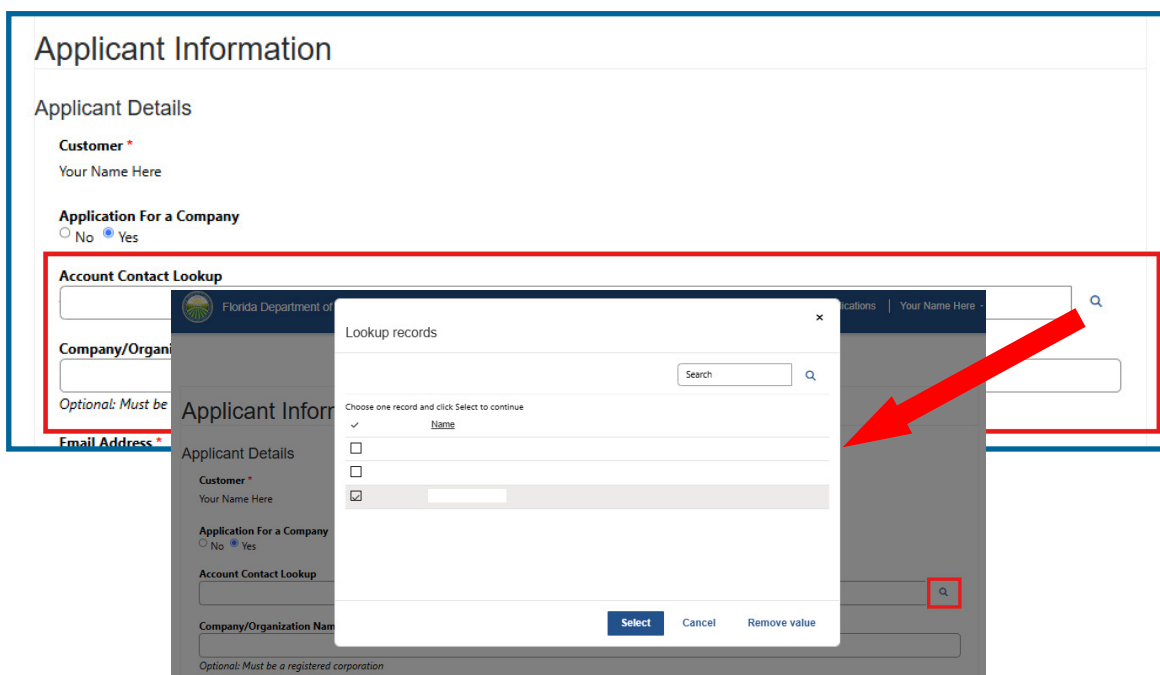
Email Address *
Required

Phone Number *
Required
(XXX) XXX-XXXX

I certify that this applicant is 18 years or older *

☐ No ☒ Yes

- ♦ Para solicitar para una empresa, negocio u organización, seleccione **Sí en Solicitud para una Empresa** y capture la información solicitada. Para que se procese una solicitud de empresa, el nombre de la empresa debe incluirse en la solicitud.
 - a. Si la cuenta empresarial ya está asociada a su perfil, puede seleccionar la empresa.



Applicant Information

Applicant Details

Customer *
Your Name Here

Application For a Company
☐ No ☒ Yes

Account Contact Lookup

Company/Organization

Optional: Must be a registered corporation

Email Address *

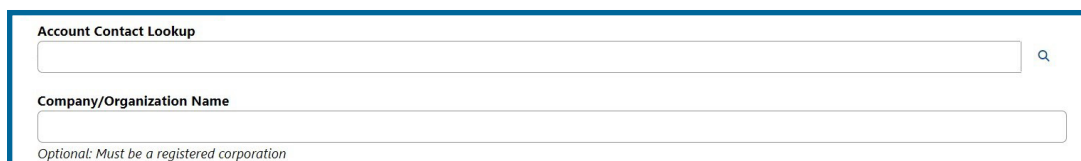
Lookup records

Choose one record and click Select to continue

Name
[Name]
[Name]
[Name]

Select **Cancel** **Remove value**

- b. Si la cuenta empresarial no está vinculada, escriba el nombre de la empresa en el campo **Nombre de la Empresa/Organización**.



Account Contact Lookup

Company/Organization Name

Optional: Must be a registered corporation



3. Ingresa tu número de teléfono.
4. Confirme que tienes 18 años o más. La opción **Siguiente** solo se habilitará cuando selecciones **Sí**. *Las personas solicitantes deben tener 18 años o más para que se les apruebe un Certificado de Registro de Acuicultura.*

I certify that this applicant is 18 years or older *

Required

☐ No ☒ Yes

Mailing Address

Address Street *

Required

Street 2

City *

Required

State *

Required

Zip *

Required

Next

5. Ingrese su **Dirección Postal**. Para elegir **Estado**, use el ícono de la lupa para ver la lista de estados.

Mailing Address

Address Street *

Deer chase lane

Required

Street 2

City *

Lexington

Required

State *

Arizona

Required

Zip *

56758

Required

Next

Mailing Address

Address Street *

Deer chase lane

Required

Street 2

City *

Lexington

Required

State *

Required

Zip *

56758

Required

Next

Lookup records

Search

Choose one record and click Select to continue

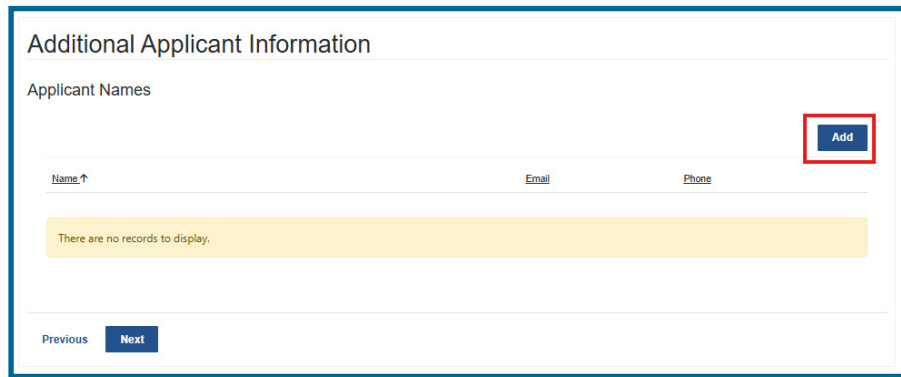
Name	Created On
☐ Alabama	6/14/2024 2:16 PM
☐ Alaska	6/14/2024 2:16 PM
☐ Arizona	6/14/2024 2:16 PM
☐ Arkansas	6/14/2024 2:16 PM
☐ California	6/14/2024 2:16 PM
☐ Colorado	6/14/2024 2:16 PM

1 2 3 4 5

Select Cancel Remove value

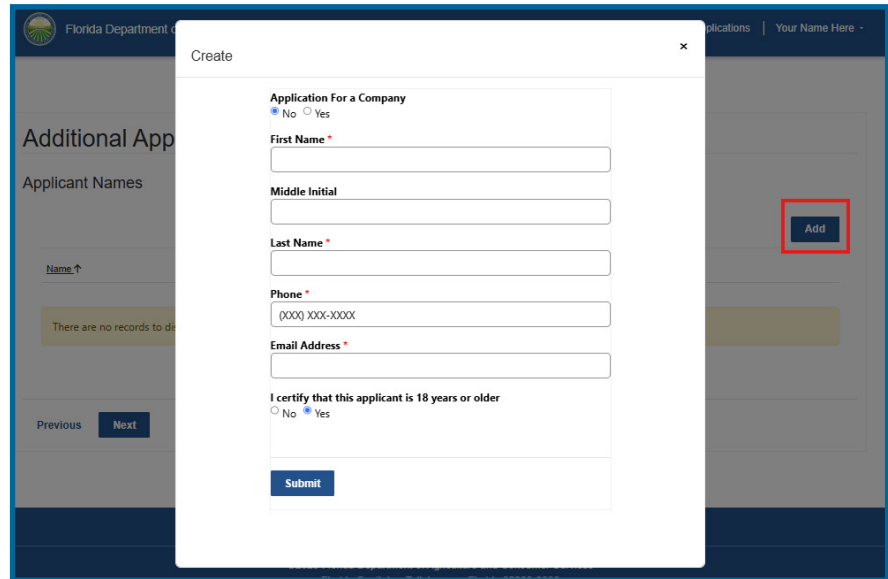


6. Seleccione **Agregar** para añadir solicitantes adicionales si es necesario.



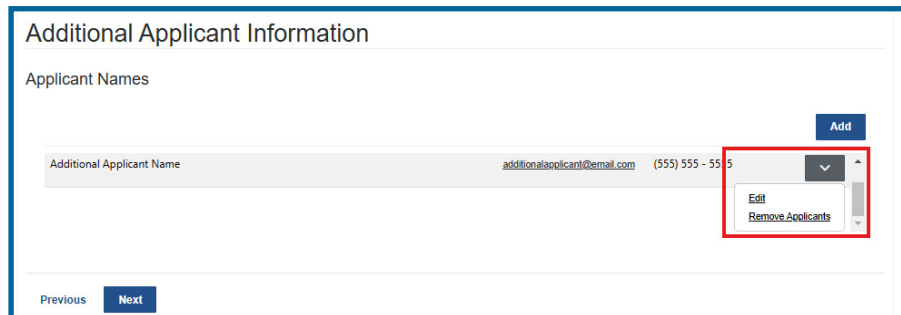
A. Se mostrará un formulario para capturar los datos del solicitante, incluyendo:

- ◆ Nombre
- ◆ Apellido
- ◆ Número de teléfono
- ◆ Correo electrónico



B. La opción **Enviar** solo se habilitará cuando un solicitante declare que el solicitante adicional tiene 18 años o más. *Para que se apruebe un Certificado de Registro de Acuicultura, los solicitantes adicionales deben tener 18 años o más.*

C. Puede editar o eliminar solicitantes adicionales desde el menú desplegable y luego seleccionar **Editar** o **Quitar Solicitantes** si es necesario.



D. Seleccione **Siguiente** cuando esté listo(a) para pasar a la siguiente sección de la solicitud.

7. Debe seleccionar **Instalación en Terreno Firme** o **Terreno Sumergido** para que se procese una solicitud de certificado. Puedes seleccionar ambas opciones si corresponde.

Check and complete applicable options (upland facility and/or submerged land lease(s))

Certificate Information

Upland Facility

Upland Facility Location
☒ No ☐ Yes

Submerged Land

Submerged Land Lease
☒ No ☐ Yes

[Previous](#) [Next](#)

- A. Si **Arrendamiento de Terrenos Sumergidos** se selecciona como **Sí**, entonces lo relacionado con el Arrendamiento de Terrenos Sumergidos
- ◆ Si ya cuentas con un arrendamiento, usa **Asociar Arrendamiento** para seleccionar tu arrendamiento.
 - ◆ Si aún no tiene un arrendamiento formalizado, pero ya envió una solicitud de arrendamiento, use el ícono de la lupa junto a **Solicitud de Arrendamiento** para elegir su solicitud.
 - ◆ Si no puede asociar un arrendamiento o una solicitud de arrendamiento, continúe con el siguiente paso. El personal de la División integrará el/los arrendamiento(s) una vez que se hayan formalizado.

Submerged Land

Submerged Land Lease
☐ No ☒ Yes

Lease Application

Submerge Land Lease(s)
List applicable submerged lease number(s) to be covered by this certificate.

[Associate Leases](#)

Name ↑	Lease Number	Parcel	Lease Title	Lease Type	Lease Status	Created On
There are no records to display.						

- B. Si **Ubicación de la Instalación en Zona Terrestre** se selecciona como **Sí**, se mostrarán los campos relacionados con la zona terrestre para que captures los datos de tu instalación.

Certificate Information

Upland Facility

Upland Facility Location

☐ No ☒ Yes

Facility Address *

Facility Address 2

County of Facility *

Please Only Select One Of The Following Options As "Yes":

I own the upland facility

☒ No ☐ Yes

I rent the upland facility

☒ No ☐ Yes

The facility is a school

☒ No ☐ Yes

Other Facility Type (Free Text):

Production Facility Description(s): *

Please include type(s) of production units, size, quantity, and anticipated production below

- ◆ Debe elegir el tipo de propiedad de la instalación en zona terrestre. Solo puede seleccionar una opción. **Otro Tipo de Instalación** también cuenta como una opción. Si se selecciona **Sí** para un tipo de propiedad, las demás opciones se ocultarán.

Please Only Select One Of The Following Options As "Yes":

I own the upland facility

☒ No ☐ Yes

I rent the upland facility

☒ No ☐ Yes

The facility is a school

The annual registration fee is waived for each elementary, middle, or high school and each vocational school that participates in the aquaculture certification program.

☒ No ☐ Yes

Other Facility Type (Free Text): *

- ◆ Si no tiene claro su tipo de propiedad, deje **No** en propio, renta y escuela, y escriba su respuesta en el cuadro de texto **Otro Tipo de Instalación**.

Please Only Select One Of The Following Options As "Yes":

I own the upland facility

☒ No ☐ Yes

I rent the upland facility

☒ No ☐ Yes

The facility is a school

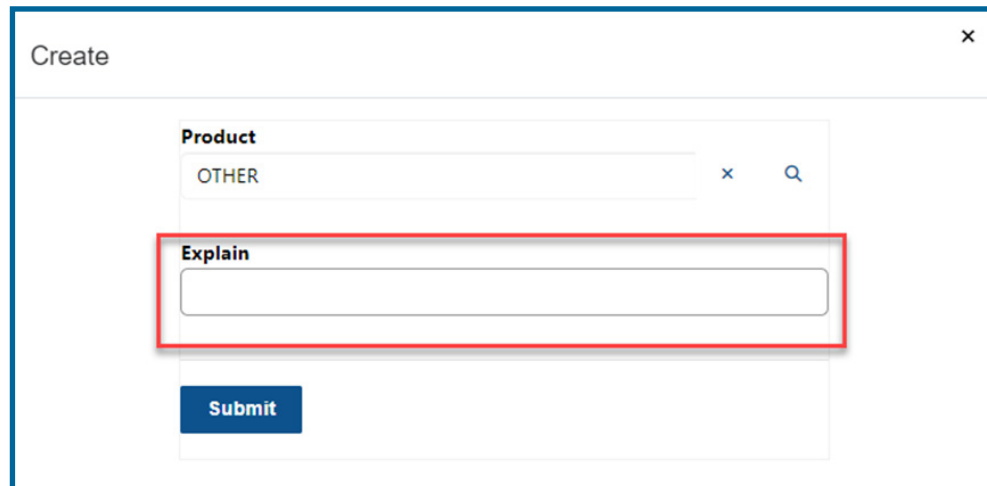
The annual registration fee is waived for each elementary, middle, or high school and each vocational school that participates in the aquaculture certification program.

☒ No ☐ Yes

Other Facility Type (Free Text): *

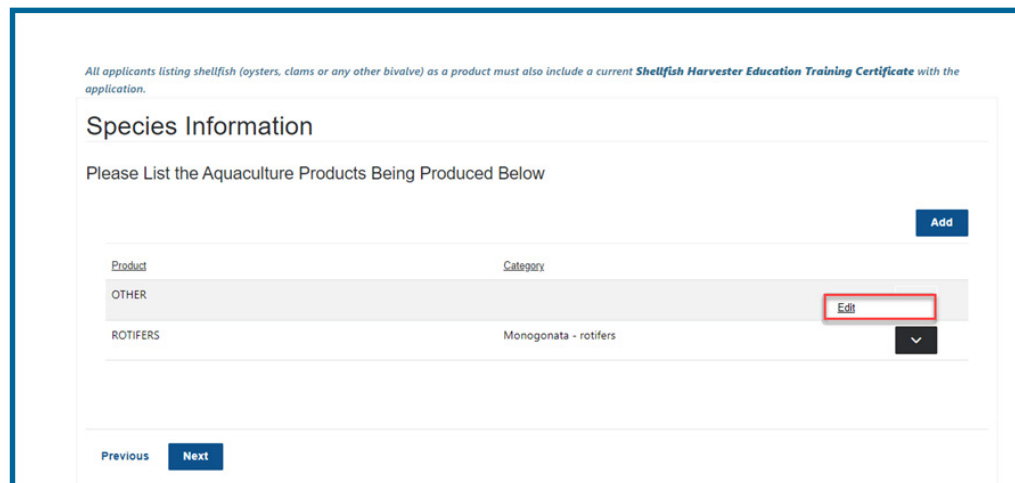


- C. Si selecciona **OTRO** o **TRANSGÉNICO**, se mostrará un cuadro de texto de **Explicación** para que describa la información de la especie.



The screenshot shows a 'Create' form with a 'Product' dropdown menu set to 'OTHER'. Below it, the 'Explain' text area is highlighted with a red box. A 'Submit' button is at the bottom.

- D. La lista de especies se mostrará debajo de la subcuadrícula para que la pueda revisar. Si necesitas hacer cambios, usa el menú desplegable y selecciona **Editar**.



The screenshot shows the 'Species Information' section with a table of products. The 'OTHER' product is highlighted, and the 'Edit' button next to it is highlighted with a red box. The table also lists 'ROTIFERS' and 'Monogonata - rotifers'.

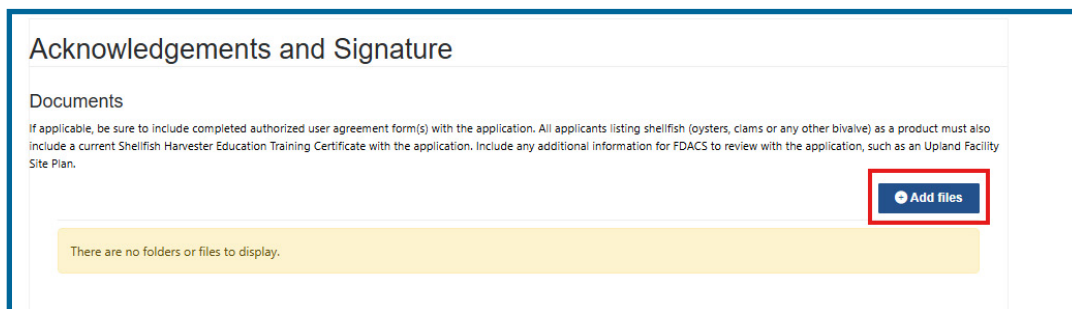
- E. Selecciona **Siguiente** cuando esté listo para pasar a la siguiente sección de la solicitud.
- F. En la siguiente sección verá dos preguntas. Indique el tipo de agua en el menú desplegable y elija **Agua Salada**, **Agua Dulce** o **Ambas**. Después, en el menú desplegable seleccione el(los) uso(s) previsto(s) de tu(s) producto(s); puedes elegir uno o más, como **Alimento** o **Ornamental**.



The screenshot shows the 'Questions' section with two dropdown menus. The first menu is for 'What water type is used in your system(s)?' and the second is for 'What is the intended use of your product(s)?'. Both menus have 'Select' or 'Select or search options' as the current selection.



10. Seleccione **Siguiente** cuando esté listo(a) para pasar a la siguiente sección de la solicitud.
11. Adjunte cualquier **Documento**, como tu certificado de capacitación educativa para recolectores de mariscos o el Plano del sitio de la instalación en zona alta, seleccionando **Agregar Archivos**.



Acknowledgements and Signature

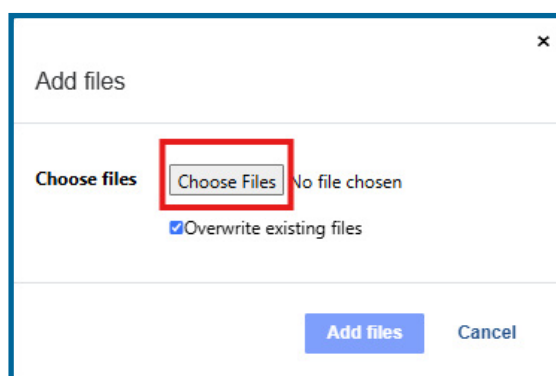
Documents

If applicable, be sure to include completed authorized user agreement form(s) with the application. All applicants listing shellfish (oysters, clams or any other bivalve) as a product must also include a current Shellfish Harvester Education Training Certificate with the application. Include any additional information for FDACS to review with the application, such as an Upland Facility Site Plan.

Add files

There are no folders or files to display.

- A. Se mostrará una ventana emergente. Seleccione **Elegir Archivos** para buscar los archivos en su dispositivo. Adjunte el archivo deseado y seleccione **Agregar Archivos**. Debe agregar los archivos de uno en uno.



Add files

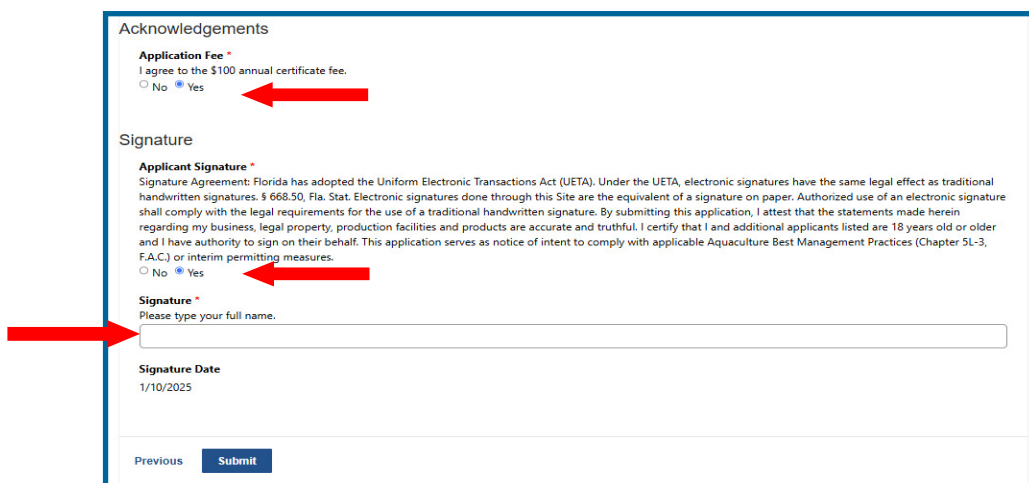
Choose files **Choose Files** No file chosen

☒ Overwrite existing files

Add files **Cancel**

12. **Enviar** solo se habilitará cuando todos los acuses estén marcados con **Sí** y el campo de **Firma** esté completo. *Asegúrate de escribir tu nombre completo debajo de **Firma**. Las solicitudes sin firma no se procesarán.*

Nota: Si la solicitud del certificado es para una escuela, aquí se ocultará el campo de la cuota de solicitud y no se generará ninguna factura para la solicitud de la escuela.



Acknowledgements

Application Fee *
I agree to the \$100 annual certificate fee.
☐ No ☒ Yes

Signature

Applicant Signature *
Signature Agreement: Florida has adopted the Uniform Electronic Transactions Act (UETA). Under the UETA, electronic signatures have the same legal effect as traditional handwritten signatures. § 668.50, Fla. Stat. Electronic signatures done through this Site are the equivalent of a signature on paper. Authorized use of an electronic signature shall comply with the legal requirements for the use of a traditional handwritten signature. By submitting this application, I attest that the statements made herein regarding my business, legal property, production facilities and products are accurate and truthful, I certify that I and additional applicants listed are 18 years old or older and I have authority to sign on their behalf. This application serves as notice of intent to comply with applicable Aquaculture Best Management Practices (Chapter 5L-3, F.A.C.) or interim permitting measures.
☐ No ☒ Yes

Signature *
Please type your full name.

Signature Date
1/10/2025

Previous **Submit**

13. Cuando tu solicitud esté completa y, según tu mejor criterio, sea correcta, selecciona **Enviar**.

14. Recibirás un correo electrónico confirmando el envío de tu solicitud.

I am writing to acknowledge the receipt of your Application for an Aquaculture Certificate of Registration.

We would like to inform you that your application is currently under review by our team. Once the preliminary review process is complete, we will notify you of any further steps that may be required. If your application includes an upland facility, an inspector will reach out for more information and to schedule a site visit to continue the review process.

If you have any questions or require any additional information, please do not hesitate to contact us. We are here to assist you throughout the application process and provide any necessary guidance.

Thank you for your interest in aquaculture.

Thank you,
Division of Aquaculture

15. Si no es una escuela, recibirá un correo electrónico por separado con un enlace a su factura. *Las facturas de la solicitud deben pagarse antes de que se procese.*

Your application has been submitted to the Division of Aquaculture. To continue processing your application request, please submit payment to FDACS. Failure to remit payment in 30 days will result in deactivation of your application.

[View Invoice](#)

Thank You,
Division of Aquaculture

16. Su solicitud y el estatus de tu solicitud también estarán visibles en la pestaña **Mis Solicitudes** de la barra superior del sitio web del Portal de Acuicultura

Florida Department of Agriculture and Consumer Services					
Aquaculture Main		Invoices	My Items	My Applications	Your Name Here
Applications					
			New Lease Application	New Certificate Application	
Case Title	Case Number	Company/Organization Name	Case Type	Case Status	Created On ↓
Certificate Application	CAS-02379-V9M9F7		Certificate Application	Approved	1/7/2025 2:11 PM
Certificate Application	CAS-02375-C158Q5		Certificate Application	Approved	1/2/2025 7:50 AM
Lease Transfer	CAS-02358-P2N3P2		Lease Transfer	Received	12/13/2024 11:24 AM
Sublease Application	CAS-02357-P5F6M4		Sublease Application	Approved	12/13/2024 11:23 AM
Authorized User	CAS-02356-F5P4S5		Authorized User	Received	12/13/2024 11:22 AM
Lease Modification	CAS-02354-Z0L1H4		Lease Modification	Received	12/13/2024 11:21 AM
Certificate Application	CAS-02352-Y3P3B3		Certificate Application	Approved	12/13/2024 11:11 AM
Authorized User	CAS-02337-R1P4M3		Authorized User	Received	12/12/2024 11:56 AM
Authorized User	CAS-02282-Z7C1V1		Authorized User	Received	11/25/2024 7:08 PM
Authorized User	CAS-02281-K3V3V5		Authorized User	Received	11/25/2024 6:58 PM
≤ 1 2 ≥					